

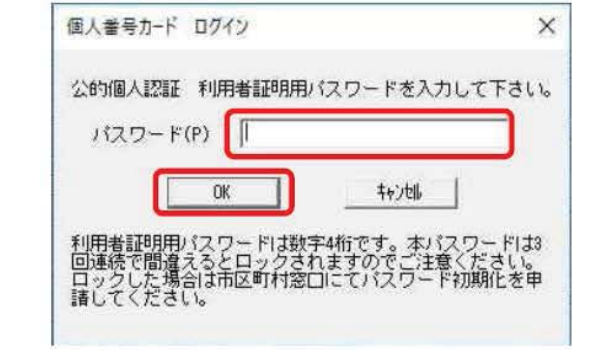



## メッセージボックスのセキュリティ強化に伴う操作方法の変更点




### 1 マイナンバーカード方式でログイン（e-Tax ホームページの場合）

No.	画面イメージ	操作方法等
1	 <p>国税電子申告・納税システム（e-Tax） ログインすることによって、メッセージボックスや滞り金の処理状況などの確認ができます。</p> <p><b>受付システム ログイン</b></p> <p>■ マイナンバーカードをお持ちの場合 ICカードリーダーが正常に動作していることを確認し、「マイナンバーカードの読み取りへ」ボタンをクリックしてください。</p> <p><b>マイナンバーカードの読み取りへ</b></p> <p>■ 利用者識別番号・暗証番号をお持ちの場合 利用者識別番号と暗証番号を入力し、「ログイン」ボタンを押してください。 [ ] 暗証番号を隠す</p> <p>利用者識別番号 暗証番号 [ ] 暗証番号を表示する</p>	<p>e-Tax ホームページから「受付システム ログイン」画面を表示した上、「マイナンバーカードの読み取りへ」ボタンをクリックします。</p>
2	 <p>国税電子申告・納税システム（e-Tax）</p> <p>マイナンバーカードをICカードリーダーで読み取り、「マイナンバーカードの読み取り」ボタンを押してください。 ICカードリーダーが正常に動作していることを確認し、「マイナンバーカードの読み取り」ボタンをクリックしてください。</p> <p><b>マイナンバーカードの読み取り</b></p> <p>読み取り</p>	<p>マイナンバーカードをICカードリーダーにセットし、「マイナンバーカードの読み取り」ボタンをクリックします。</p>
3	 <p><b>個人番号カード ログイン</b></p> <p>公的個人認証 利用者証明用パスワードを入力して下さい。</p> <p>パスワード(P) [ ]</p> <p>OK キャンセル</p> <p>利用者証明用パスワードは数字4桁です。本パスワードは3回連続で間違えるとロックされますのでご注意ください。 ロックした場合は市区町村窓口にてパスワード初期化を申請してください。</p>	<p>マイナンバーカードに搭載されている利用者証明用電子証明書のパスワード（4桁）を入力し、「OK」ボタンをクリックします。</p>
4	 <p>国税電子申告・納税システム（e-Tax） ログイン ログアウト</p> <p><b>受付システム</b></p> <p>メッセージボックス一覧</p> <p>e-Taxに送信した申告・申請データの送達結果、振込額からの返金口座等メッセージボックス一覧から確認できます。</p> <p>確認画面へ</p> <p>滞り金確認一覧</p> <p>e-Taxを利用して滞り金を払った方は、滞り金の処理状況を確認できます。滞り金の処理状況の確認可能なのは、e-Taxを利用して滞り金を払ってから、2週間経過後からです。</p> <p>確認画面へ</p> <p>滞り金納付結果</p> <p>滞り金納付結果を確認された方から、e-Taxを利用して滞り金を払った方は、滞り金の処理状況を確認できます。</p> <p>確認画面へ</p>	<p>メッセージボックス一覧の「確認画面へ」ボタンをクリックします。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等																												
5	 <p>画面イメージ: メッセージボックス一覧</p> <p>メッセージボックス一覧</p> <p>この画面では、メッセージボックス一覧として表示しているメッセージの一覧を表示しています。 1.2.9 日付経過したメッセージは、「過去のメッセージ」ボタンをクリックして、「メッセージボックス一覧 (過去のメッセージ)」画面より確認してください。</p> <p>■ 利用開始番号 10852192041141021</p> <p>■ 受信メッセージ 2件のメッセージが受信されています。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>メッセージID</th> <th>メッセージ内容</th> <th>ステータス</th> <th>送信者</th> <th>受信者</th> <th>受信日時</th> <th>操作</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20190108 18:13:05</td> <td>20190108 18:13:05</td> <td>送信済み</td> <td>20190108 18:13:05</td> <td>20190108 18:13:05</td> <td>20190108 18:13:05</td> <td>詳細 / 削除</td> </tr> <tr> <td>20190108 18:25:32</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>送信済み</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>詳細 / 削除</td> </tr> <tr> <td>20190108 18:25:32</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>送信済み</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>20190108 18:25:32</td> <td>詳細 / 削除</td> </tr> </tbody> </table> <p>メッセージボックス一覧</p>	メッセージID	メッセージ内容	ステータス	送信者	受信者	受信日時	操作	20190108 18:13:05	20190108 18:13:05	送信済み	20190108 18:13:05	20190108 18:13:05	20190108 18:13:05	詳細 / 削除	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	送信済み	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	詳細 / 削除	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	送信済み	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	詳細 / 削除	<p>メッセージボックス一覧が表示され、各メッセージの閲覧が可能となります。</p>
メッセージID	メッセージ内容	ステータス	送信者	受信者	受信日時	操作																								
20190108 18:13:05	20190108 18:13:05	送信済み	20190108 18:13:05	20190108 18:13:05	20190108 18:13:05	詳細 / 削除																								
20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	送信済み	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	詳細 / 削除																								
20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	送信済み	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	20190108 18:25:32	詳細 / 削除																								

## 2 利用者識別番号及び暗証番号でログイン（e-Tax ホームページの場合）


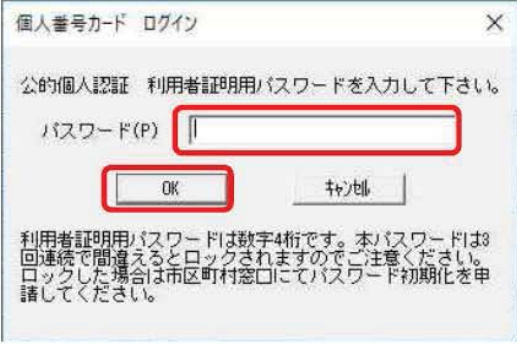

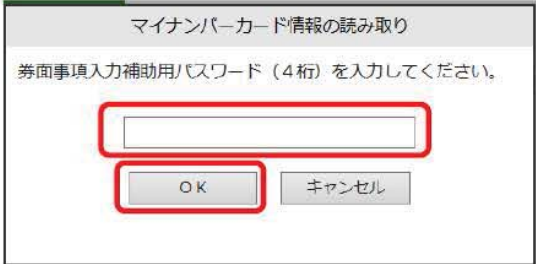
### (1) 電子証明書をお持ちでない方



No.	画面イメージ	操作方法等																				
1		<p>e-Tax ホームページから「受付システム ログイン」画面を表示した上、利用者識別番号及び暗証番号を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。</p>																				
2		<p>メッセージボックス一覧の「確認画面へ」ボタンをクリックします。</p>																				
3	 <table border="1" data-bbox="272 1570 866 1682"> <thead> <tr> <th>送信日時</th> <th>送信番号</th> <th>送信者名</th> <th>宛先氏名</th> <th>受信時刻</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019/01/08 19:40:02</td> <td>201901081940000418</td> <td>国税電子申告・納税システム</td> <td>****</td> <td>1月 19時40分</td> </tr> <tr> <td>2019/01/08 19:35:32</td> <td>2019010819353251917</td> <td>国税電子申告・納税システム</td> <td>****</td> <td>1月 19時35分</td> </tr> <tr> <td>2019/01/08 19:35:32</td> <td>2019010819353251917</td> <td>国税電子申告・納税システム</td> <td>****</td> <td>1月 19時35分</td> </tr> </tbody> </table>	送信日時	送信番号	送信者名	宛先氏名	受信時刻	2019/01/08 19:40:02	201901081940000418	国税電子申告・納税システム	****	1月 19時40分	2019/01/08 19:35:32	2019010819353251917	国税電子申告・納税システム	****	1月 19時35分	2019/01/08 19:35:32	2019010819353251917	国税電子申告・納税システム	****	1月 19時35分	<p>メッセージボックス一覧が表示され、鍵マークが付いていないメッセージの閲覧が可能となります。</p> <p>なお、鍵マークが付いているメッセージは、エラー情報のみ閲覧が可能です。</p>
送信日時	送信番号	送信者名	宛先氏名	受信時刻																		
2019/01/08 19:40:02	201901081940000418	国税電子申告・納税システム	****	1月 19時40分																		
2019/01/08 19:35:32	2019010819353251917	国税電子申告・納税システム	****	1月 19時35分																		
2019/01/08 19:35:32	2019010819353251917	国税電子申告・納税システム	****	1月 19時35分																		

(2) 電子証明書（マイナンバーカード）をお持ちの方




No.	画面イメージ	操作方法等
1		<p>e-Tax ホームページから「受付システム ログイン」画面を表示した上、利用者識別番号及び暗証番号を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。</p>
2		<p>メッセージボックス一覧の「認証画面へ」ボタンをクリックします。</p>
3		<p>「マイナンバーカードをご利用になる場合はこちら」ボタンをクリックします。</p>

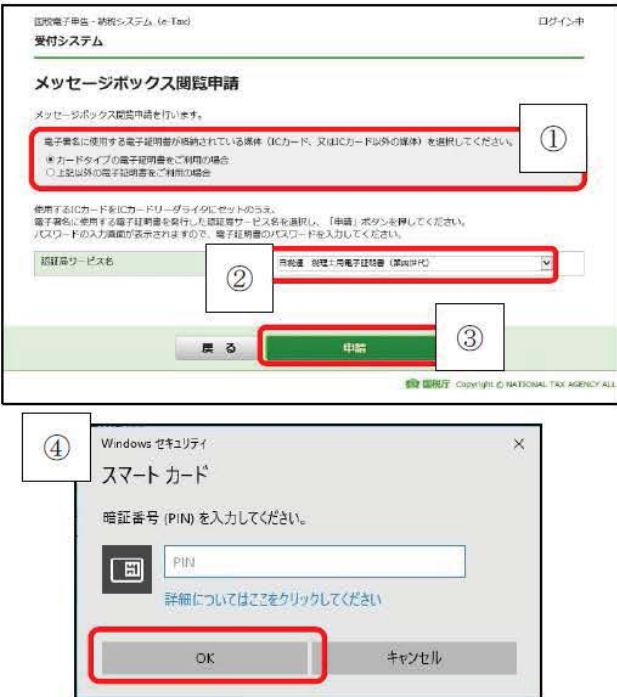




No.	画面イメージ	操作方法等
4		<p>マイナンバーカードをICカードリーダーライタにセットし、「マイナンバーカードの読み取り」ボタンをクリックします。</p>
5		<p>マイナンバーカードに搭載されている<u>利用者証明用電子証明書</u>のパスワード（4桁）を入力し、「OK」ボタンをクリックします。</p> <p>※ 既にマイナンバーカード方式の利用開始を行っている場合には、次にNo. 9の画面が表示されます。</p>
6		<p>マイナンバーカード方式の利用開始を行っていない場合には、マイナンバーカードの登録を行います。</p> <p>マイナンバーカードをICカードリーダーライタにセットし、「マイナンバーカードの読み取り」ボタンをクリックします。</p>
7		<p>マイナンバーカードに記載されている情報（氏名・住所・生年月日・性別）を表示するため、マイナンバーカードの<u>券面事項入力補助用パスワード（4桁）</u>を入力し、「OK」ボタンをクリックします。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等
8		<p>「マイナンバーカード情報」欄に氏名・住所・生年月日・性別が表示されます。</p> <p>表示された内容を確認し、「次へ」ボタンをクリックします。</p>
9		<p>メッセージボックス一覧が表示され、各メッセージの閲覧が可能となります。</p>

(3) 電子証明書（マイナンバーカード以外）をお持ちの方

No.	画面イメージ	操作方法等
1		<p>e-Tax ホームページから「受付システム ログイン」画面を表示した上、利用者識別番号及び暗証番号を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。</p>
2		<p>メッセージボックス一覧の「認証画面へ」ボタンをクリックします。</p>
3		<p>「マイナンバーカード以外の電子証明書をご利用になる場合はこちら」ボタンをクリックします。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等
4	<p>・ カードタイプの電子証明書をご利用の場合</p> 	<p>① 「カードタイプの電子証明書をご利用の場合」を選択します。</p> <p>② 認証局サービス名を選択します。</p> <p>③ 「申請」ボタンをクリックします。</p> <p>④ 電子証明書のパスワード入力画面が表示されるので、パスワードを入力し、「OK」ボタンをクリックします。</p>
	<p>・ カードタイプ以外の電子証明書をご利用の場合</p> 	<p>① 「上記以外の電子証明書をご利用の場合」を選択します。</p> <p>② 電子署名に使用する電子証明書ファイルを選択します。</p> <p>③ 電子証明書のパスワードを入力します。</p> <p>④ 「申請」ボタンをクリックします。</p>
5		<p>メッセージボックス一覧が表示され、各メッセージの閲覧が可能となります。</p>