

申告所得税、贈与税及び個人事業者の消費税の申告・納付期限の個別指定による期限延長手続に関するFAQ

令和2年4月
(令和2年4月30日更新)

昨今の新型コロナウイルス感染症の各地での感染の拡大状況に鑑み、更に確定申告会場の混雑緩和を徹底する観点から、感染拡大により外出を控えるなど期限内に申告することが困難な方については、期限を区切らずに、4月17日（金）以降であっても柔軟に確定申告書を受け付けることといたしました。申告書の作成又は来署することが可能になった時点で税務署へ申し出ていただければ、申告期限延長の取扱いをさせていただきます。

つきましては、その際の手続等をFAQとして取りまとめましたので、参考としてください。

目次

- 問1. どのような場合に個別延長が認められますか。
- 問2. 個別延長の場合の申告・納付期限はいつになりますか。
- 問3. 申請や届出など、申告以外の手続きも個別延長の対象となりますか。
- 問4. 個別延長する場合には、どのような手続きが必要となりますか。

問 1. どのような場合に個別延長が認められますか。

- 新型コロナウイルス感染症に感染した方はもとより、体調不良により外出を控えている方や、平日の在宅勤務を要請している自治体にお住まいの方、感染拡大により外出を控えている方など、新型コロナウイルス感染症の影響により、確定申告会場にお越しいただくことが困難な方や、申告書を作成することが困難な方については、個別に申告期限延長の取扱いをすることとしています。

問 2. 個別延長の場合の申告・納付期限はいつになりますか。

- 新型コロナウイルス感染症の影響により、期限内に申告することが困難な方は、4月16日（木）の申告期限にこだわらずに、来署することが可能となった時点、又は申告書を作成することが可能となった時点で申告してください。
- なお、振替納税の振替日については、所轄の税務署から個別に連絡させていただきます。

問 3. 申請や届出など、申告以外の手続きも個別延長の対象となりますか。

- 申告所得税・贈与税・個人事業者の消費税に係る各種申請や届出など、申告以外の手続きについても、新型コロナウイルス感染症の影響により、提出が困難な場合は、個別に期限延長の取扱いを行うこととしております。

問 4. 個別延長する場合には、どのような手続きが必要となりますか。

- 別途、申請書等を提出していただく必要はなく、申告書の余白に「新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請」旨を付記していただくこととしております。
このため、4月17日（金）以降に、申告書を提出する場合には、新型コロナウイルス感染症の影響による申告期限及び納付期限を延長する旨を以下の方法で作成していただきますようお願いいたします。
- この場合、申告期限及び納付期限は原則として申告書の提出日となります。

○ 申告書を書面で提出する場合の記載方法

申告書の右上の余白に「新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請」と記載してください。

【所得税申告書の記載例】

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

税務署長 令和 01 年分の 所得税及び復興特別所得税の確定申告書B FA0125

住所 (又は 事業所 事務所 居所など)		個人番号			
		フリガナ			
		氏名			
令和 年 月 日 の 生 日		性別 男 女	職業	屋号・雅号	世帯主の氏名
		生年月日		電話番号	自宅・勤務先・携帯

第一表 (令和元年)

【贈与税申告書の記載例】

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

税務署長 令和 01 年分贈与税の申告書 (兼贈与税の額の計算明細書) FD4728

住所 (電話)		整理番号			
		フリガナ			
		氏名			
個人番号 又は 法人番号		印	申告書提出 年月日	財産 目録 コード	短期 処理 訂正
生 年 月 日		職業	災害等延長 年月日		確認 訂正 修正 枚数
			出国年月日		
			死亡年月日		

第一表 (令和元年分以降)

【消費税及び地方消費税申告書の記載例】

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

第3-(1)号様式 GK0304

令和 年 月 日 税務署長殿 収受印	一連番号
納税地 (電話番号 - -)	※ 所管 要否 整理番号
(フリガナ) 名称 又は屋号	申告年月日 令和 年 月 日
	申告区分 指導等 庁指定 局指定
	※ 通信日付印 確認印

【消費税及び地方消費税の中間申告書の記載例】

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

第26号様式
消費税及び地方消費税の中間申告書

(税務署提出用)	納税地 (電話番号 - -)	令和 年 月 日 税務署長殿	整理番号	前課税期間 自 平成 年 月 日 至 平成 年 月 日
	(フリガナ) 名称又は屋号	平成 年 月 日 令和 年 月 日 課税期間分の中間申告書	消費	修正・更正・決定の年月日 平成 年 月 日
	個人番号又は法人番号 <small>↓個人番号の記載に当たっては、左欄を空欄とし、ここから記載してください。</small>	通 信 日 付 印 確認印 番号確認	費	前課税期間の消費税額 百万 千 円
	(フリガナ) 代表者氏名又は氏名	年 月 日	対 象 期 間	中 間 申 告 対 象 期 間 自 平成 年 月 日 至 平成 年 月 日
	税 理 士 署名押印 (電話番号 - -)	税務署処理欄 確認書類 個人番号カード/通知カード 運転免許証 その他()	月 数 換 算	月数換算 前課税期間の消費税額 × —
	この申告である場合の修正	消費 この申告前の税額 この申告により増加する税額	納付すべき消費税額	納付すべき消費税額 百万 千 円
		地消 この申告前の税額 この申告により増加する税額	納付すべき地方消費税額	納付すべき地方消費税額 地方消費税
		消費及び地方消費 消費税及び地方消費税の合計納付税額	消費税及び地方消費税の合計納付税額	消費税及び地方消費税の合計納付税額 00

(注) 平成28年1月1日以後に開始する課税期間分の中間申告書から、個人番号又は法人番号を記載する必要があります。

○ 確定申告書等作成コーナーを利用して e-Tax で提出する場合の入力方法

【所得税申告書の入力例】

「送信準備」画面の「特記事項」欄に、「新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請」と入力してください。

《PC版画面》

国税庁
令和元年分 所得税

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド よくある質問 よくある質問を検索

送信準備

トップ画面 > 事前準備 > 申告書等の作成 > 申告書等の送信・印刷 > 終了

⚠ e-Taxには利用可能時間がありますので、送信前にこちらをご確認ください。
利用可能時間外の場合、画面下の「入力データを一時保存する」ボタンからデータの保存を行い、利用可能時間内に送信してください。

令和2年4月16日（木）の24時を過ぎて受信した令和元年分の所得税確定申告データは、確定申告期限後に提出されたものとなりますのでご注意ください。

特記事項

特記事項に関する入力がありますか？

はい いいえ

（全角200文字以内）

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

《スマホ専用画面》

国税庁 確定申告書作成コーナー

送信準備

e-Taxの利用可能時間について

利用者識別番号の確認

国税 太郎 様
の利用者識別番号をご確認ください。

利用者識別番号
0000-0000-0000-0000

特記事項

* 全角200文字以内

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

【贈与税申告書の入力例】

「送信準備」画面の「特記事項」欄に、「新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請」と入力してください。

国税庁 NATIONAL TAX AGENCY
令和元年年分 贈与税の申告書作成コーナー

よくある質問 検索 ご利用ガイド

トップ画面 事前準備 申告書等の作成 申告書等の送信・印刷 終了

送信前の申告内容確認 > 送信準備 > 送信票兼送付書等印刷

マイナンバーカード

送信準備

e-Taxには利用可能時間がありますので、送信前にこちらをご確認ください。
利用可能時間外の場合、画面下の「入力データの一時保存」ボタンからデータの保存を行い、利用可能時間内に送信してください。

令和2年4月16日(木)の24時を過ぎて受信した令和元年年分の贈与税申告のデータは、申告期限後に提出されたものとなりますのでご注意ください。

特記事項(任意入力)

特記事項を入力してください。
[各欄合計の文字数以内、合計合計2000文字以内]

新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

【消費税及び地方消費税申告書の入力例】

「納税地等入力」画面の「納税地情報」欄の「建物名・号室」部分に、「(新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請)」と入力してください。

納税地・氏名等の入力

東日本大震災により避難されている方は[こちら](#)をご参照ください。
制限文字数を超える場合、省略可能な文字（マンション名等）は省略して入力して差し支えありません。

納税地情報

納税地 必須	住所	事業所等
	事業所等の所在地を納税地とする場合には、届出が必要です。	
住所又は事業所等 必須	郵便番号	XXX - XXXX 郵便番号から住所入力
	都道府県	市区町村
	郵便番号から検索できなかった方は、こちらから都道府県や市区町村を選択してください。	
	町名・番地	[都道府県市区町村と合計で28文字以内] (マンション名等省略可) 〇〇-xxx
	建物名・号室	[28文字以内] (新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請)

○ 各種会計ソフトを利用して e-Tax で提出する場合の入力方法

【所得税申告書の e-Tax ソフトの入力例】

所得税の申告書等送信票（兼送付書）の特記事項欄に、「新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請」と入力してください。

住所 (〒399 - 0013) 東京都千代田区霞が関3-1-1	
氏名 国税 太郎	
整理番号	利用者識別番号
受付日時 令和 年 月 日 時 分 秒	受付番号
税務署受付印 税務署長	税理士等 氏名・名称 電話番号

令和 1 年分の申告書等送信票（兼送付書）

送信（送付）書類名	提出区分			
	電子	提出書類	イマージ	郵送書
申告書（所得税及び道府県特別所得税）	第一表・第二表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第三表（分期課税用）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

備考用関係書類	不動産登記簿謄本（抄本）、登記事項証明書 特別適用のための証明書等	提出区分			
		電子	提出書類	イマージ	郵送書
その他		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

◆ 新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請

【消費税及び地方消費税申告書の e-Tax ソフトの入力例】

申告・申請等基本情報の住所欄に、住所に続けてかつ書きで「(新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請)」と入力してください。

申告・申請等基本情報: SC00E070

必要な項目を入力してください。
入力された項目は、作成する帳票の該当欄に表示されます。

マイナンバーカードをICカードリーダーなどにセットし、「マイナンバーカードの読み取り」を押した場合には、マイナンバーカードの情報（氏名・住所・生年月日・性別）が転記されますので、表示された内容に誤りがないかご確認ください。
なお、住所と納税地が異なる場合には、入力内容の訂正を行ってください。

マイナンバーカードの読み取り(R)

事業年度(至)(必須): 令和 年 月 日

課税期間(自)(必須): 平成 31 年 1 月 1 日

課税期間(至)(必須): 令和 1 年 12 月 31 日

氏名(カナ): コクゼイ タロウ

氏名(必須): 国税 太郎

納税地: 郵便番号: 100 - 0013

住所(カナ):

住所(必須) 東京都千代田区霞が関3-1-1(新型コロナウイルスによる申告・納付期限延長申請)

電話番号:

生年月日: 年 月 日

性別:

OK キャンセル ヘルプ(H)

【参考】「災害による申告、納付等の期限延長申請書」の記載方法

_____ 税務署長 殿

記載例

令和__年__月__日

(〒 -)

申請者 住所
(所在地) _____
(電話 - -)
氏名 _____
(名称) _____ 印

災害による申告、納付等の期限延長申請書

自令和 2 年 2 月 27 日 _____ の影響により
至令和 __ 年 __ 月 __ 日 の新型コロナウイルスにより被害を受けましたので、
下記のとおり 申告、納付等の期限の延長を申請します。

「至」は申請書の提出日を記載してください。

各種会計ソフトを利用して e-Tax で提出する場合は修正不要です。

記

申 請 内 容			※
期限の種類	法定期限	申請期限	処 理
所得税及び復興特別所得税の申告及び納付	令和 2 年 4 月 16 日	令和 年 月 日	
消費税及び地方消費税の申告及び納付	令和 2 年 4 月 16 日	令和 年 月 日	
贈与税の申告及び納付	令和 2 年 4 月 16 日	令和 年 月 日	
	令和 年 月 日	令和 年 月 日	

被災状況

(注) 1 この延長申請書は、原則として災害のやん
2 ※印の欄の記入は要しません。

「申請期限」欄の記載方法
申告書と同時に申請書を提出する場合は申告書の提出日を記載してください。
申請書のみを提出する場合は、期限延長の指定を受けようとする日を記載してください。

※ 決 議	署長	副署長	総務課長、統括官				日
				※ 通 知	令和 年 月 日 第 号・口頭・ ()		